



CONSULENZA LEGALE E GIUSLAVORISTICA

1. Aspetti giuridici, civilistici e fiscali per le organizzazioni Non Profit

Gli obiettivi strategici della proposta

L'elevata complessità degli adempimenti di natura tributaria, amministrativa, civilistica, giuslavoristica e contabile che caratterizza il nostro ordinamento si sta ripercuotendo con forza anche all'interno del settore non profit. Il mondo dell'associazionismo è oggi chiamato a nuove sfide, destinate a permetterne un salto di qualità sul terreno della trasparenza, del rigore e dell'esatta consapevolezza dei diritti così come degli obblighi posti a carico di amministratori, collaboratori, volontari e altri protagonisti dell'organizzazione non profit. Pratiche quali la pianificazione fiscale, la redazione del Modello EAS e gli adempimenti IMU stanno facendo il loro ingresso nel variegato panorama del non profit, in un'ottica nuova che mira a consolidare e rafforzare il core business dell'ente in un contesto di corretta gestione amministrativa.

Il nostro approccio

La sorprendente crescita del Terzo Settore italiano ha portato il legislatore ad affrontare negli anni diverse tematiche e adeguamenti giuridici, sommando alle precise norme civilistiche una moltitudine di norme "speciali" e fiscali agevolative. Il percorso di accompagnamento mira a fornire supporto nel processo di recepimento e applicazione organizzativa di queste normative.

Il modello di consulenza

Obiettivi del percorso

Ambito TRIBUTARIO

- redazione pareri
- assistenza negli adempimenti
- assistenza nelle dichiarazioni
- predisposizione ricorsi
- comunicazione aggiornamenti
- promemoria

Ambito AMMINISTRATIVO

- istruzione di pratiche con enti locali, Camere di Commercio, enti statali
- assistenza negli adempimenti ambientali

Ambito GIURIDICO-LEGALE

- redazione pareri
- consulenza contrattualistica

Il percorso e i risultati

- Riconoscimento giuridico del committente come ente non commerciale;
- inquadramento fiscale degli enti non lucrativi;
- determinazione degli obblighi contabili per l'ente non commerciale interessato;
- scelta del sistema contabile più adatto alle esigenze dell'ente interessato, individuazione dei registri da adottare e delle formalità da osservare;
- determinazione degli obblighi contabili e fiscali in caso di svolgimento di attività commerciali e dell'obbligo di contabilità separata;
- definizione della Contabilità e degli Schemi di Bilancio semplificati per associazioni di medio-piccole dimensioni;
- individuazione dei parametri per monitorare il mantenimento della qualifica di ente non commerciale e presentazione delle conseguenze legate alla perdita della qualifica della non commercialità;
- accompagnamento alla redazione del rendiconto per la raccolta fondi, quindi tenuta dei Libri sociali e compilazione del Modello EAS;
- presentazione delle opportunità offerte dal "5 X 1000" inteso come stimolo alla crescita dell'organizzazione;
- introduzione e perseguimento della formula "più dai meno versi", la norma fortemente agevolativa a promozione del Terzo Settore;
- affiancamento e tutela in occasione di controlli fiscali, finalizzato all'individuazione dell'oggetto del controllo e delle azioni da mettere in campo per difendersi.

Modalità di svolgimento della consulenza

Il percorso consulenziale può essere svolto anche a distanza, via web, attraverso corrispondenza via posta elettronica oppure tramite contatti telefonici.

- Sono previsti n. 2 incontri (di programmazione e restituzione dei risultati) con l'organo direttivo dell'ente.

Produzione finale

Risoluzione di problematiche organizzative di carattere giuridico, sviluppo di competenze professionali, accrescimento delle conoscenze in materia giurisprudenziale, quindi civilistica e fiscale, e aggiornamento informativo.

Messa a disposizione di documentazione legale di riferimento.

Investimento

L'investimento varia in base al tipo di servizio richiesto ed al livello di approfondimento concordato tra committente e consulente incaricato.

L'investimento, inoltre, è comprensivo delle seguenti attività:

- incontri in "house";
- stesura della documentazione finale;
- coordinamento generale e segreteria organizzativa.

La consulenza è un servizio che si deve adattare alle esigenze del committente, pertanto le ipotesi formulate devono essere considerate come punto di riferimento.

Sarà cura di ConfiniOnline procedere, sulla base delle indicazioni di cui sopra, ad elaborare proposte specifiche per le esigenze particolari dei committenti.

2. Diritto del lavoro per le organizzazioni Non Profit

Gli obiettivi strategici della proposta

L'accompagnamento organizzativo proposto è finalizzato a fornire soluzioni concrete a problematiche specifiche ma anche aggiornamenti ed approfondimenti in materia giuslavoristica agli operatori e al management delle organizzazioni non profit. Vengono offerti supporto e consulenza su normativa e giurisprudenza del lavoro, sono previsti servizi di consulenza giuridico-legale e di redazione di pareri legali in ordine alle problematiche del lavoro in generale e, in particolare, del lavoro nel settore non profit.

Il nostro approccio

Il servizio prevede azioni di supporto e consulenza su normativa e giurisprudenza del lavoro, offerta di servizi di consulenza giuridico-legale e redazione di pareri legali in ordine alle problematiche del lavoro in generale e, in particolare, del lavoro nel terzo settore. Sono previsti inoltre servizi di aggiornamento sul diritto del lavoro e sul tema del lavoro nelle organizzazioni non profit.

Il modello di consulenza

Obiettivi del percorso

Il percorso di accompagnamento è finalizzato a fornire soluzioni concrete a problematiche specifiche ma anche aggiornamenti ed approfondimenti in materia giuslavoristica agli operatori e al management delle ONP, attraverso la proposta di attività formative, informative e consulenziali sul diritto del lavoro e, nello specifico, sul diritto del lavoro nel Terzo Settore.

Il percorso e i risultati

- Supporto nella ricerca delle fonti normative di istituti giuridici lavoristici;
- supporto nella comprensione degli orientamenti giurisprudenziali del lavoro su casi specifici;
- consulenza giuridico-legale in materia di diritto del lavoro e lavoro nel Terzo Settore;
- redazione di pareri legali su problematiche del lavoro e del lavoro nel Terzo Settore;
- proposte per la soluzione di controversie giuslavoristiche;
- aggiornamento su tematiche di diritto del lavoro e del lavoro nel Terzo Settore.

Modalità di svolgimento della consulenza

Il percorso consulenziale può essere svolto anche a distanza, via web, attraverso corrispondenza via posta elettronica oppure tramite contatti telefonici.

- Sono previsti n. 2 incontri (di programmazione e restituzione dei risultati) con l'organo direttivo dell'ente.

Produzione finale

Risoluzione di problematiche organizzative di carattere giuslavoristico, sviluppo di competenze professionali, accrescimento delle conoscenze in materia giuslavoristica e aggiornamento informativo.

Messa a disposizione di documentazione legale di riferimento.

Investimento

L'investimento varia in base al tipo di servizio richiesto ed al livello di approfondimento concordato tra committente e consulente incaricato.

L'investimento, inoltre, è comprensivo delle seguenti attività:

- incontri in "house";
- stesura della documentazione finale;
- coordinamento generale e segreteria organizzativa.

La consulenza è un servizio che si deve adattare alle esigenze del committente, pertanto le ipotesi formulate devono essere considerate come punto di riferimento.

Sarà cura di ConfiniOnline procedere, sulla base delle indicazioni di cui sopra, ad elaborare proposte specifiche per le esigenze particolari dei committenti.



Contatti e referenti:

Alessandro Duranti

Responsabile Sviluppo Progetti
serviziocommerciale@confinionline.it
mobile: 333 4986141

Fabio Bazzanella

redazione@confinionline.it

ConfiniOnline

Via Kufstein, 5
38121 Trento
Tel. 0461 036690
www.confinionline.it